



**Procès-verbal  
de la rencontre du  
conseil d'établissement  
tenue le 20 décembre 2023, 18h15  
Par Teams**

**Sont présents :**

Bourgelas, Marilyne, parent  
Coronado, Jorge, parent  
Evangelista, Vanessa, parent  
Garneau, Nathalie, enseignante  
Marquis, France, responsable du service de garde  
Morin, Christine, personnel de soutien  
Pelletier, Marie-Michèle, directrice

**Sont absents :**

Bélanger, Martine, membre de la communauté  
Pellerin, Vincent, parent  
Ringuet, Amélie, spécialiste

**1- Ouverture de la séance et vérification du quorum**

M<sup>me</sup> Pelletier souhaite la bienvenue à tous et confirme que nous avons quorum.

**2- Adoption de l'ordre du jour**

M<sup>me</sup> France Marquis, appuyée par M<sup>me</sup> Nathalie Garneau, propose d'approuver l'ordre du jour tel que proposé. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**3- Suivi et adoption du procès-verbal du 7 novembre 2023**

M<sup>me</sup> Vanessa Evangelista, appuyée par M<sup>me</sup> Marilyne Bourgelas, propose d'approuver le procès-verbal du 7 novembre tel que proposé. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **4- Période de questions du public**

#### **5- Dossiers de discussion et de décision**

##### **5.1 Grille-matières 2024-2025**

L'équipe-école recommande de conserver le statu quo pour la grille-matières de l'an prochain. Un seul changement est obligatoire : la matière ECR sera remplacée par la matière CCQ pour tous.

Les membres du conseil d'établissement recommandent le statu quo de la grille-matières pour l'année scolaire 2024-2025.

M<sup>me</sup> Vanessa Evangelista, appuyée par M. Jorge Coronado, propose d'approuver la grille-matières 2024-2025 proposée. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**CÉ-23-24-#10**

##### **5.2 Sorties prévues**

Les élèves du 3<sup>e</sup> cycle iront au Salon du livre de Québec le 10 avril prochain. Il est possible d'ajouter une sortie à Québec (ex. musée) puisque l'activité du Salon du livre a une durée de deux heures seulement.

En février, les élèves du 2<sup>e</sup> cycle iront en sortie de ski de fond au Club des Appalaches alors que les élèves du 1<sup>er</sup> cycle iront au Domaine de Gaspé.

M<sup>me</sup> Vanessa Evangelista, appuyée par M<sup>me</sup> Marilynne Bourgelas, propose d'approuver les sorties proposées (Salon du livre et ski de fond). Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**CÉ-23-24-#11**

##### **5.3 Utilisation des locaux**

Location du gymnase par Magny-Gym tous les dimanches. Il y aura une pause pour la saison hivernale puisque la responsable est enceinte. Outre Magny-Gym, les locations sont très rares.

M<sup>me</sup> Vanessa Evangelista, appuyée par M<sup>me</sup> Marilynne Bourgelas, propose d'approuver la location de salle au Club Magny-Gym. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**CÉ-23-24-#12**

## **6- Dossiers d'information**

### **6.1 Projet éducatif**

Notre projet éducatif comporte deux orientations et quatre objectifs.

Orientation 1 : augmenter les taux de réussite en français et en mathématique. Orientation 2 : assurer un milieu de vie sain et sécuritaire pour tous.

En lien avec la 2<sup>e</sup> orientation, nous avons investi dans la plate-forme MooZoom qui est une bonne ressource afin d'aider nos jeunes à développer leurs habiletés sociales.

### **6.2 Plan triennal de répartition et de destination des immeubles**

Pour l'école St-Jean, la clientèle des prochaines années se maintient. Rappelons-nous que notre capacité d'accueil est utilisée au maximum, l'arrivée de plusieurs nouveaux élèves pourrait demander de la réorganisation dans nos groupes.

### **6.3 Mon remplacement**

M. David Pelletier sera en fonction à compter du 8 janvier 2024. Nous avons la chance que M. Pelletier vienne de notre milieu.

## **7- Sujets divers**

### **7.1 Scholastic**

Encore un beau succès. Merci aux parents d'encourager notre festival. Grâce aux ventes, un retour de 200\$ a été remis par classe (200\$x13).

### **7.2 Marché de Noël**

Un autre beau succès pour nos élèves de 6<sup>e</sup> année qui ont tenu le Marché de Noël de l'école St-Jean (moyen de financement pour leur voyage). Bel achalandage et belle nouveauté cette année : concert de Noël de notre chorale scolaire. Merci à M. Charles pour son dévouement.

### **7.3 Fonds 2**

Le fonds 2 est bien garni grâce aux dernières campagnes de financement. Il serait intéressant de faire un projet prochainement pour nos élèves qui fréquentent notre école maintenant (participation à la campagne de financement = voir le résultat).

Idées :

Repeindre la murale extérieure (RAMUR est l'entreprise qui a fait les murs à la municipalité = continuité ± 12 000\$);

Tableau blanc à l'extérieur entre la municipalité et l'école;

Réaménagement du quai = espace de jeux;

Avoir des jardinières;

Ajout d'un module;

Peinture des corridors.

### **8- Comité de parents**

M. Pellerin est absent, donc pas de suivi.

### **9- Varia**

#### **9.1 Semaine des enseignants**

Il est convenu d'utiliser 100\$ du budget conseil d'établissement pour la Semaine des enseignants. Nous procéderons à un tirage de cinq cadeaux au montant de 20\$.

#### **9.2 Épreuves ministérielles**

Compte tenu des jours de grève, les épreuves ministérielles pour les élèves de 6<sup>e</sup> année seront repoussées. Dates à venir.

#### **9.3 Alain Lessard**

Conférence de M. Lessard les 15 et 16 janvier pour tous les niveaux (sauf maternelle 4 ans).

### **10 Prochaine rencontre : 6 février 2024, à 18h15.**

## **11 Levée de l'assemblée**

M<sup>me</sup> Marilynne Bourgelas, appuyée par M. Jorge Coronado, propose d'approuver la levée de l'assemblée à 19 h. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

La présidente,  
Vanessa Evangélista

La directrice,  
Marie-Michèle Pelletier